

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института белка Российской академии наук

I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт белка Российской академии наук (далее соответственно - Положение, Институт) разработано в соответствии с приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. №72 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений. подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждений за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовое обеспечение).

1.3. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права. При утверждении положения об оплате труда работников Института учитывается мнение представительного органа работников.

Система оплаты труда, включающая размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников Института формируется из финансового обеспечения учреждения.

1.4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института о выплатах социального характера или

коллективным договором.

1.5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Института, как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников Института, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Фиксированный размер оклада, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

II. Порядок и условия оплаты труда работников Института

2.1. Система оплаты труда работников Института устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;

- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях (п. 3.2 Положения);
- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях (п 4.1. Положения);
- настоящего Положения;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ст. 3; 2006, №27, ст.2878);
- мнения представительного органа работников;
- отраслевого (межотраслевого) соглашения;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

2.2. Размеры окладов работников Института устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) согласно Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2008г., регистрационный №12001) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008г. № 740н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 года, регистрационный №13147).

В случае, если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ.

Размеры окладов по ПКГ (уровням) и конкретные размеры окладов по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий) приведены в Приложении 1 к настоящему Положению (по состоянию на 20 июля 2021 г.).

С учетом финансового обеспечения выполнения учреждением государственного задания может производиться корректировка минимальных размеров окладов работников в сторону их повышения.

2.3. Оклады пересматриваются Институтом в случае, если они установлены в меньшем размере, чем Положением. Принятие настоящего Положения не является основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере.

2.4. Размеры окладов работников Института, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

2.5. Оплата труда педагогических работников Института производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по виду экономической деятельности «Образование».

2.6. С учетом условий труда работникам Института устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

2.7. Работникам Института устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

III. Порядок и общие условия установления выплат компенсационного характера

3.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Института устанавливаются выплаты компенсационного характера.

3.2. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 110810, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284) (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера), работникам Института могут осуществляться выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.3. Оплата труда работников Института, занятых на работах с вредными, опасными и особыми условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

3.4. В районах с особыми климатическими условиями к заработной плате работников учреждений применяются:

а) районные коэффициенты;

б) коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях;

в) коэффициенты за работу в высокогорных районах;

г) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.

Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации производится в порядке и размере не ниже установленного трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Института устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

3.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса

Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам Института устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами, а также отраслевым (межотраслевым) соглашением.

3.7. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам Института устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников Института за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера (согласно приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146) и от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) (далее — Перечень видов выплат стимулирующего характера) работникам Института устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет

финансового обеспечения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в учреждениях самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

4.4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Положением, коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников учреждений к повышению уровня квалификации, включая повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени.

4.6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки. При этом рекомендуется учитывать:

4.6.1. Для научных работников Института:

- трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых учреждением научно-исследовательских работ (в составе временных творческих коллективов);
- участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых учреждением, выступления по поручению руководства учреждения на конференциях и симпозиумах;
- публикационную активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;
- публикации по профилю научной деятельности учреждения монографий, книг и учебников;
- осуществляемое по поручению руководства учреждения наставничество, научное руководство аспирантами;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;
- непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и

региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

- наличие объектов интеллектуальной собственности, получение охранных документов, патентов на них;
- участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- присуждение ученой степени и (или) ученого звания и (или) почетного звания;
- использование новых эффективных технологий в процессе работы;
- успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);
- достижения в инновационной деятельности учреждения;
- выполнение особо важных и срочных работ.

4.6.2. Для работников Института, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Института);
- выполнение особо важных и срочных работ и других видов работ, связанных со спецификой деятельности учреждения;
- другие показатели и условия.

4.7. Для всех категорий работников:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Института;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Института;
- качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;
- разработку и внедрение рационализаторских предложений;
- за профессиональное мастерство и высокую квалификацию;

- другие показатели и условия.

4.8. Конкретный размер стимулирующей выплаты может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии и показатели, определяющие достижение этих условий, а также периодичность данных выплат устанавливаются в действующем трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

4.9. Условия прекращения (остановки) осуществления выплат стимулирующего характера должны быть связаны исключительно со сроками, установленными в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

4.10. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера, которая выплачивается работнику с периодичностью, указанной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) определяется с учетом достижения условий (значений критериев и показателей), установленных для данной выплаты.

4.11. Условия выплат стимулирующего характера научным работникам устанавливаются «Положением о видах, порядке и условиях выплат стимулирующего характера научным работникам Института белка РАН в рамках введения системы эффективного контракта», утвержденного Ученым советом Института белка РАН, протокол №1 от 30 января 2018 г.

При расчете выплат стимулирующего характера научным работникам могут учитываться их достижения, полученные за два предшествующих года по предыдущему основному месту работы.

V. Условия оплаты труда директора, заместителей директора, учёного секретаря, главного бухгалтера.

5.1. Условия оплаты труда директора Института определяется трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.

5.2. Размер оклада директора Института определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с директором Института.

5.3. Должностные оклады заместителей директора, главного бухгалтера и ученого секретаря Института устанавливаются на 10-30% ниже оклада директора Института приказами по Институту.

5.4. Директору Института устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.5. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы директору Института осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы руководителя учреждения с указанием размера такой выплаты.

5.6. Премии по итогам работы осуществляются директору Института по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

5.7. Директору Института устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

5.8. Заместители руководителя учреждения и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV Положения в зависимости от условий их труда.

5.9. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 64н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный №52945).

VI. Другие вопросы.

6.1. Выплата материальной помощи руководителю учреждения оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на основании подтверждающих документов.

6.2. В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

6.4. Условия выплаты материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются локальным актом с учетом мнения представительного органа работников.

6.5. Решение об оказании материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам принимается руководителем учреждения после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, заместителя руководителя учреждения или главного бухгалтера учреждения и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

6.6. Работникам учреждения при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

к Положению об оплате труда работников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института белка Российской академии наук
Утвержденного приказом по Институту белка РАН
от «23» июля 2021 г. № 115-к

Размеры окладов

(должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, предусмотренные Штатным расписанием Института

№	Профессиональная квалификационная группа	Оклад, руб.
1	ПКГ Должности научно-технических работников второго уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Техник 1 категории, аппаратчик</i>	13000
	2 квалификационный уровень	
	<i>Лаборант</i>	13500
	3 квалификационный уровень	
	<i>Старший лаборант</i>	14200
2	4 квалификационный уровень	
	<i>Старший лаборант с высшим образованием</i>	14900
	<i>Стажер-исследователь</i>	15700
	ПКГ Должности научно-технических работников третьего уровня, из них:	
3	1 квалификационный уровень	
	<i>Инженер 2 категории</i>	15700
	<i>Инженер 1 категории</i>	16350
	2 квалификационный уровень	
	<i>Ведущий инженер (ведущий электроник) вспомогательного подразделения</i>	17720
	3 квалификационный уровень	
	<i>Инженер-исследователь</i>	18720
3	<i>Ведущий инженер (ведущий электроник) основного подразделения</i>	18720
	4 квалификационный уровень	
	<i>Главный электроник</i>	20150
	ПКГ Должности научных работников и руководителей структурных подразделений	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Младший научный сотрудник без ученой степени</i>	23800
	<i>Младший научный сотрудник – кандидат наук</i>	27000
	<i>Научный сотрудник без ученой степени</i>	25800
	<i>Научный сотрудник – кандидат наук</i>	29000
	2 квалификационный уровень	
	<i>Заведующий группой информатики и связи</i>	27300
	<i>Заведующий учебным центром</i>	27300
	<i>Заведующий аспирантурой</i>	27300
	<i>Старший научный сотрудник без ученой степени</i>	28500
<i>Старший научный сотрудник – кандидат наук</i>	31800	
<i>Старший научный сотрудник – доктор наук</i>	34800	
3 квалификационный уровень		
<i>Ведущий научный сотрудник без ученой степени</i>	30800	
<i>Ведущий научный сотрудник - кандидат наук</i>	35000	
<i>Ведущий научный сотрудник - доктор наук</i>	38500	
4 квалификационный уровень		
<i>Заведующий научно-исследовательской лабораторией</i>	34300	
<i>Заведующий научно-исследовательской лабораторией – кандидат наук</i>	38500	

	<i>Заведующий научно-исследовательской лабораторией – доктор наук</i>	42000
	<i>Главный научный сотрудник</i>	34300
	<i>Главный научный сотрудник - кандидат наук</i>	38500
	<i>Главный научный сотрудник - доктор наук</i>	42000
4	ПКГ Общеотраслевые должности служащих первого уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Дежурный</i>	13000
	2 квалификационный уровень	
	<i>Старший дежурный</i>	13400
5	ПКГ Общеотраслевые должности служащих второго уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Секретарь-референт</i>	13800
	2 квалификационный уровень	
	<i>Заведующий канцелярией, помощник директора, референт ученого секретаря</i>	17720
	3 квалификационный уровень	
	<i>Заведующий хозяйственным отделом</i>	18800
	4 квалификационный уровень	
	<i>Начальник участка</i>	20000
	5 квалификационный уровень	
	<i>Начальник механической мастерской (опытного производства)</i>	21500
6	ПКГ Общеотраслевые должности служащих третьего уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Бухгалтер, экономист, переводчик, специалист по кадрам, инженер по охране труда, инженер по защите информации</i>	19600
	2 квалификационный уровень	
	<i>Бухгалтер 2 категории, экономист 2 категории, переводчик 2 категории, специалист по кадрам 2 категории, инженер по охране труда 2 категории, инженер по защите информации 2 категории</i>	21200
	3 квалификационный уровень	
	<i>Бухгалтер 1 категории, экономист 1 категории, переводчик 1 категории, специалист по кадрам 1 категории, инженер по охране труда 1 категории, инженер по защите информации 1 категории</i>	22400
	4 квалификационный уровень	
	<i>Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт, контрактный управляющий</i>	23900
	5 квалификационный уровень	
	<i>Заместитель главного бухгалтера, главный энергетик, главный механик</i>	25800
7	ПКГ Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Начальник отдела кадров, заведующий иностранным отделом, заведующий ОМТС, руководитель службы охраны труда, начальник службы эксплуатации оборудования, начальник отдела информации и связи, заведующий ОНТИ</i>	27800
	2 квалификационный уровень	
	<i>Главный инженер, главный экономист</i>	29100
8	Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	<i>Уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территорий, курьер, сторож</i>	13000
	2 квалификационный уровень	
	<i>Дежурный электрослесарь, дежурный слесарь по ремонту сантехнического оборудования</i>	13500

9	Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня, из них:	
	1 квалификационный уровень	
	Аппаратчик, наладчик КИП, слесарь, столяр, токарь, стеклодув, электрослесарь, слесарь по ремонту сантехнического оборудования, слесарь по ремонту технологического оборудования, водитель, электрогазосварщик, маляр	14000
	2 квалификационный уровень	
	Аппаратчик, наладчик КИП, слесарь, столяр, токарь, стеклодув, электрослесарь, слесарь по ремонту сантехнического оборудования, слесарь по ремонту технологического оборудования, водитель, электрогазосварщик, маляр	15000
	3 квалификационный уровень	
	Аппаратчик, наладчик КИП, слесарь, столяр, токарь, стеклодув, электрослесарь, слесарь по ремонту сантехнического оборудования, слесарь по ремонту технологического оборудования, водитель, электрогазосварщик, маляр	16500
	4 квалификационный уровень	
	Аппаратчик, наладчик КИП, слесарь, столяр, токарь, стеклодув, электрослесарь, слесарь по ремонту сантехнического оборудования, слесарь по ремонту технологического оборудования, водитель, электрогазосварщик, маляр	18000